

Appendix II

Application Form for One-Time Grant (K2)

Year : 2015-16

Government of West Bengal

Serial No. K2



Department of Women Development and Social Welfare
Application Form for Kanyashree Prakalpa : One - Time Grant (K-2)
[To be filled up in English Block letters only]

Attested photograph of the applicant

1. স্কুল/প্রতিষ্ঠানের নাম :
School/Institution Name* :
2. ডিইসি/সমতুল্য কোড
DISE Code/Equivalent Code :
(Not for open school) (দৃষ্ট
বিদ্যালয়ের জন্য প্রযোজ্য নয়)
3. প্রতিষ্ঠানের ধরণ :
Type of Institution : সাধারণ বিদ্যালয়
Formal School উন্মুক্ত বিদ্যালয়/বিশ্ববিদ্যালয়
Open School/University মাদ্রাসা
Madrasah ক্রীড়া শিক্ষাঙ্গণ
Sports Academy মহাবিদ্যালয়
College পিতৃবিয়াক্ত প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
ITI কারিগরি বিদ্যালয়
Polytechnic বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
Vocational Training Centre অন্যান্য
Other সরকারি
Govt. সরকারী সাহায্যপ্রাপ্ত
Govt. Aided ব্যক্তিগত
Private
4. প্রতিষ্ঠানের প্রকৃতি :
Nature of Institution :
5. মান / Standard
VIII নবম দশম একাদশ দ্বাদশ প্রথম বর্ষ দ্বিতীয় বর্ষ অন্যান্য
IX X XI XII 1st year 2nd Year Other

6. প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা/ Address of Institutions*:
সংখ্যা/No. :
রাস্তা/রাস্তাপথ/Road/Street :
ডাকঘর/Post Office :
থানা / Police Station :
ব্লক /মিউনিসিপালিটি :
Block/Municipality :
জেলা/District :
পিন কোড/ Pin :
7. অন্তর্ভুক্তি/Affiliated To* :

আবেদনকারীর প্রাথমিক বিবরণ / Applicant's Basic Details :

8. আবেদনকারীর নাম :
Applicant's Name* : প্রথম (First) মধ্য (Middle) পদবি (Last)
9. জন্ম তারিখ :
DOB*(dd/mm/yyyy) :
10. পিতার নাম :
Father's Name* : প্রথম (First) মধ্য (Middle) পদবি (Last)
11. মাতার নাম :
Mother's Name* : প্রথম (First) মধ্য (Middle) পদবি (Last)
12. পিতা-মাতা উভয়েই মৃত :
Both Father & Mother Deceased* : হ্যাঁ/Yes না/ No
13. আইনি অভিভাবকের নাম :
Legal Guardian's Name : প্রথম (First) মধ্য (Middle) পদবি (Last)
14. অভিভাবকের সঙ্গে সম্পর্ক :
Relationship with Guardian :
15. আবেদনের পরিচায়ক সংখ্যা : (২০ অঙ্ক)
Application ID [20 digits] [ID will be generated while entering this application in e-portal, i.e., www.wbkanyashree.gov.in]
16. আবেদনকারীর বৈবাহিক স্থিতি :
Applicant's Marital Status : অবিবাহিত
UN-MARRIED
17. প্রতিবন্ধী :
Differently Aabled : হ্যাঁ/Yes না/ No যদি হ্যাঁ হয়, শতকরা প্রতিবন্ধকতা (প্রতিবন্ধী শংসাপত্র অনুযায়ী)
If yes, percentage of Disability : (as per disability certificate)
18. জাতি /Caste*
 সাধারণ / General উপশিল্পী জাতি/SC উপশিল্পী উপজাতি /ST অন্যান্য অনগ্রসর শ্রেণী / OBC
 অন্যান্য/Others
19. ধর্ম /Religion* :
 হিন্দু/Hinduism ইসলাম/Islam বৌদ্ধ/Buddhism শিখ/Sikhism খ্রিস্টান/Christianity
 অন্যান্য/Others
20. আধার কার্ড / AADHAR Card : হ্যাঁ/Yes না/ No. আধার কার্ডের নম্বর (যদি থাকে) /
If, yes, AADHAR No.
21. অভিভাবকের ভোটার পরিচিতি কার্ড নং / Guardian's Voter ID Card No.
22. পরিবারের বার্ষিক আয়/Annual Family Income* : Rs.

আবেদনকারীর যোগাযোগের বিবরণ/Applicant's Contact Details :

23. বর্তমান ঠিকানা / Present Address* :

বর্তমানে কে কে গৃহে বাস করিতেছে: হ্যাঁ/Yes না/ No

Currently Residing at JJ Home :

হ্যাঁ হলে/ If Yes

জেলা :

District :

কে কে গৃহ :

JJ Home :

না হলে / If No

গৃহের নং :

HouseNo. :

রাস্তা/পথ :

Road/Street :

ডাকঘর :

Post Office :

থানা :

Police Station :

ব্লক/পৌরসভা :

Block/Municipality :

জেলা :

District :

পিন কোড :

Pin :

24. স্থায়ী ঠিকানা/Permanent Address* : বর্তমান ও স্থায়ী ঠিকানা একই / Same as Present Address

গৃহের নং :

HouseNo. :

রাস্তা/পথ :

Road/Street :

ডাকঘর :

Post Office :

থানা :

Police Station :

ব্লক/পৌরসভা :

Block/Municipality :

জেলা :

District :

পিন কোড :

Pin :

25. দূরত্ব/মোবাইল নং /Phone/Mobile No.* : _____

ব্যাঙ্কের বিবরণ / Bank Details :

26. ব্যাঙ্কের নাম/ Bank Name* : _____

27. শাখার নাম / Branch Name* : _____

28. শাখার ঠিকানা /Branch Address* : _____

29. একাউন্ট নম্বর/Account No* : _____

30. আই.এফ.এস. কোড/IFS Code* : _____

বন্ধুদের সমর্থনে প্রমাণপত্র সংশ্লিষ্ট হল/Supporting Documents Enclosed

31. নথি সংযোজিত হল [যেটি প্রযোজ্য] / Enclosed Documents [Check whichever applicable] :

অবিবাহিত শংসাপত্র/Unmarried Certificate পারিবারিক আয়ের শংসাপত্র/ Family Income Certificate

বয়স প্রমাণের শংসাপত্র/ Age proof Certificate প্রতিবন্ধীর শংসাপত্র/Certificate of Disability

পিতা-মাতার মৃত্যুর শংসাপত্র/Parents' Deceased Certificate

ব্যাঙ্ক একাউন্টের নথিপত্র/Bank Account Documents

তারিখ

Date : _____/_____/_____

আবেদনকারীর স্বাক্ষর :

Candidate's Signature _____

ঘোষণা/Declaration :

A. প্রার্থীর ঘোষণা /Candidate's Declaration :

আমি ঘোষণা করছি যে এই আবেদনপত্রে বর্ণিত প্রার্থী আমি এবং উপরে উল্লিখিত বর্ণনাগুলি সত্য। আমার পারিবারিক আয় বার্ষিক ১,২০,০০০ টকা বা তার কম।
I declare that I am the candidate mentioned in this application and that the statements made above are true. I also declare that my family income is 1,20,000/- or less per annum.

তারিখ : _____
Date : _____ / _____ / _____

প্রার্থীর স্বাক্ষর : _____
Signature of candidate : _____

B. প্রতিষ্ঠানের প্রধানের শংসাপত্র /Certification by Head of Institution :

আমি, প্রতিষ্ঠানের প্রধান, এতদ্বারা শংসাপত্র দিচ্ছি যে, _____
পিতা/ _____ এই প্রতিষ্ঠানের ছাত্রী।
এই প্রতিষ্ঠানের নথি অনুযায়ী প্রার্থীর জন্মের তারিখ _____ / _____ / _____ এবং সে নিয়মিত উপস্থিত থাকে শ্রেণীতে/কোর্সে _____।
I, HOI hereby certify that _____ Daughter/
Ward of _____ is a student of this Institution. As per this institution's record, her DOB is
_____ / _____ / _____ and she is regularly attending in Class/Course _____

তারিখ : _____
Date : _____ / _____ / _____

অফিসের শীল সহ প্রতিষ্ঠানের প্রধানের স্বাক্ষর
Signature of Head of the Institution with Office seal

C. জে জে হোমের সুপারিনটেন্ডেন্টের শংসাপত্র/Certification by Superintendent of JJ Home :

আমি জে জে হোমের সুপারিনটেন্ডেন্ট ঘোষণা করছি যে _____, পিতা/আইনি অভিভাবক
_____।
I, Superintendent of JJ Home hereby declare that _____ daughter/ward of
_____ is presently residing in JJ Home and she is unmarried.

তারিখ : _____
Date : _____ / _____ / _____

অফিসের শীল সহ জে.জে. হোমের সুপারিনটেন্ডেন্টের স্বাক্ষর
Signature of Superintendent of JJ Home with office Seal

D. উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের শংসাপত্র /Certification of Appropriate Certifying Authority :

আমি এতদ্বারা শংসাপত্র দিচ্ছি যে _____, পিতা/আইনি অভিভাবক
_____।
I, hereby certify that _____ daughter/ward of _____ residing at _____

প্রার্থী অবিবাহিত The candidate is Un-married হ্যাঁ/Yes না/ No

পিতা-মাতার/অভিভাবকের মোট বার্ষিক আয় ১,২০,০০০ টকা বা তার কম

The gross annual income of her parents / guardians is less than or equal to Rs. 1,20,000/-.

শংসাপত্র অনুযায়ী প্রার্থী ৪০% এর বেশী প্রতিবন্ধকতা মুক্ত। হ্যাঁ/Yes না/ No

The Candidate is more than 40% disabled as per Certificate.

তারিখ : _____
Date : _____ / _____ / _____

অফিসের শীল সহ যথাযথ শংসাপত্রপ্রদানকারী কর্তৃপক্ষের স্বাক্ষর
Signature of Appropriate Certifying Authority with Official Seal
পুরো নাম/ Full Name : _____
পদ/Designation : _____

পশ্চিমবঙ্গ জনসাধারণ পরিষেবা আইন / Acknowledgement as per WBRTPS Act 2013. Serial No. : K2

প্রার্থীর নাম _____ পিতা _____ বাস করে _____
Candidate's name _____ daughter / ward of _____
Residing at _____

The following defects in the application may be rectified, urgently : (Specify defects if any)

(1) _____

(2) _____

Designated Official (HOI) (Office Seal)

system generated Applicant ID [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

[To be taken afterwards from School after entering the data in the portal]

প্রশাসনিক ব্যবহারের জন্য/Administrative use :

Data entered into web portal by _____ on _____ / _____ / _____
Data verified by _____ on _____ / _____ / _____
Case sanctioned by _____ on _____ / _____ / _____

সাধারণ নির্দেশাবলী / General Instructions :

- *চিহ্নিত ক্ষেত্রগুলি আবশ্যিক এবং অবশ্যই পূরণ করতে হবে। (*Marked fields are mandatory & must be filled).
 - প্রত্যেকটি ক্ষেত্র ইংরেজির বড় হরফে পূরণ করতে হবে। (All fields are to be filled up in English Block letters).
 - প্রত্যেকটি বাক্সে একটি অক্ষর/সংখ্যা লিখতে হবে। (Put one (1) character /letter/number in each box).
 - প্রতি নাম ও পদবীর মধ্যে একটি বাস ফাঁকা রাখতে হবে। (One box should be left between first name & middle name and middle name & last name).
 - প্রতিষ্ঠানের / স্কুলের প্রধান কে DISE / সমতুল্য কোড দিতে হবে। (DISE/Equivalent code to be provided by Head of the Institution/School).
 - তারিখ দিতে হবে দিন/মাস/বছরের হাফে। (Any date should be given in the DD/MM/YYYY format).
 - সমস্ত সমর্থিত প্রমাণপত্র, ছবি, আবেদনপত্রের সঙ্গে অবশ্যই দিতে হবে। (All supporting documents, photo must be provided with the Application Form).
 - সমস্ত তথ্য ক্ষেত্রগুলি অবশ্যই পূরণ করতে হবে। যে সমস্ত ক্ষেত্রগুলি প্রার্থীর জন্য প্রযোজ্য নয় সেগুলিতে প্রযোজ্য নয় লিখতে হবে। (All information fields MUST be filled in. Where fields are not applicable to the candidate, these should be marked as Not Applicable).
 - যে ক্ষেত্রগুলি প্রযোজ্য সেখানে (✓) দিতে হবে যেখানে প্রযোজ্য নয় সেখানে (X) দিতে হবে। (Boxes should be marked with a check (✓) when applicable and a cross (X) when not applicable).
 - অযোগ্যতা হইবার যোগ্যতা / Eligibility Criteria :
 - আবেদনকারীর বয়স অবশ্যই ১৮ থেকে ১৯ এর মধ্যে হতে হবে/ The applicant must be between 18 and 19 years of age.
 - বৈবাহিক অবস্থান : আবেদনকারী অবশ্যই অবিবাহিত।/ Marital Status : The applicant must be unmarried.
 - আবেদনকারীকে অবশ্যই নিম্নলিখিত যে কোন একটি শিক্ষা প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে ভর্তি হতে হবে।/ The applicant must be enrolled in one of the following educational institutions.)
 - অষ্টম শ্রেণী ও তার বেশি বিদ্যালয়, মাদ্রাসা অথবা সমতুল্য উন্মুক্ত বিদ্যালয় / In Class VIII and above in a school, madrasah or equivalent open school course.
 - কলেজ অথবা তৎসমন্তুল্য মুক্ত বিদ্যালয় শিক্ষাক্রমে পঠিত / College or equivalent open University course.
 - বৃত্তিমূলক/কারিগরি/শিল্প সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ পঠিত/ Vocational / technical / industrial training centre.
 - ক্রীড়া প্রশিক্ষণ কেন্দ্র/ Sports Training Institute.
 - দ্রষ্টব্য : অষ্টম শ্রেণীতে পঠিত থাকার ন্যূনতম যোগ্যতা ৪০% বা তার বেশি প্রতিবন্ধকতাসূত্র বিশেষীর ক্ষেত্রে শিথিলযোগ্য/ Note : Criteria of minimum Class VIII is waived if the applicant has special needs (disability 40% or more)
 - আবেদনকারীর গরিববার্ষিক বার্ষিক আয় ১,২০,০০০/- টাকার বেশি হবে না। এই শর্তটি শিথিলযোগ্য, যদি / The applicant's household income should not be more than RS. 1,20,000/- per annum. The condition is waived if
 - আবেদনকারীর মা ও বাবা দুজনেই মারা গিয়েছে/ the applicant has lost both parents or 2) আবেদনকারী ৪০% বা তার বেশি প্রতিবন্ধকতাসূত্র/ the applicant has special needs (with disability 40% or more) or 3) আবেদনকারী বর্তমানে জে.জে. হোমের বাসিন্দা হন/ is currently residing in a J.J. Home.
- দ্রষ্টব্য : অন্য সূত্র তথা সরকারী প্রদত্ত বৃত্তিপ্রাপকরাও বন্ধ্যাশ্রী প্রকল্পের আবেদন করতে পারবেন।
NOTE : Candidates receiving scholarships from other sources, including government schemes ARE ELIGIBLE to apply for Kanyashree Prakaipa benefits.
- যোগ্যতা সনাক্ত শংসাপত্র / Certification of eligibility :
 - বাস : অধুনা পঞ্চায়েত/মৌলভান্দা কর্তৃক প্রদত্ত জন্ম শংসাপত্র। যদি আবেদনকারী বর্তমানে জে. জে. হোমে বাস করেন, সে ক্ষেত্রে তার বাসের প্রমাণপত্র শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের প্রধান দেবেন। / Age : Birth Certificate issued by appropriate Panchayat/Municipal authorities only. If the applicant is currently resident of a J.J. Home and does not have a birth certificate, age may be certified by the Head of Educational Institution.
 - শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে অর্জিত/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান শংসাপত্র দেবেন। / Enrollment in educational Institution : Declaration by Head of Institution.
 - আয়ের শংসাপত্র : নিয়োগকারী কর্তৃক প্রদত্ত বেতন সংক্রান্ত শংসাপত্র, অথবা নিজের যোগ্যপত্র, যথাযথ কর্তৃপক্ষের সেরগা শংসাপত্র। / Income Certification : Salary certificate furnished by employer or Self-Declaration. Certification by appropriate authorities.
- প্রয়োজনীয় হলে অতিরিক্ত শংসাপত্র / Additional Certificates (as applicable)
 - প্রতিবন্ধী শংসাপত্র প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ (যদি আবেদনকারী সম্পূর্ণ বা ৪০ শতাংশের বেশি প্রতিবন্ধকতাসূত্র হন) / Certificate of Disability furnished by appropriate authority (if applicant is specially-abled with 40% or more disability)
 - যদি আবেদনকারী বর্তমানে জে.জে. হোমে বাস করেন, জে.জে. হোমের অধীক্ষকের কাছ থেকে বাসিন্দা সনাক্ত শংসাপত্র দিতে হবে। / Certificate of residence by Superintendent of J.J. Home (If applicant is currently resident of a J.J. Home)
 - পিতা মাতার মৃত্যুর প্রমাণপত্র (যদি পিতা-মাতা উভয়েই মৃত হন) / Death Certificate of mother and father (if both parents are deceased)
- যথাযথ শংসাপত্র প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ/ Appropriate Certifying Authority :
 - রাজ্য সরকার অথবা কেন্দ্রীয় সরকারের "ক" শ্রেণীভুক্ত আধিকারীক যিনি আবেদনকারীর এলাকার বাসিন্দা অথবা ঐ এলাকায় কর্মরত আছেন। Group-A Officer of State Government or the Government of India who is either posted in the area, or is a resident of the area of residence of the applicant.
 - আবেদনকারীর এলাকার বিধায়ক অথবা সংসদ। / Member of Parliament, Member of Legislature of the area of residence of the applicant.
 - আবেদনকারীর এলাকা পৌরসভায় হলে কাউন্সিলর, গ্রাম পঞ্চায়েত হলে প্রধান। / Councillor of ward of the municipal areas, Gram Panchayat Pradhan of the area of residence of the applicant.